



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Πάρος, 2 Σεπτεμβρίου 2019
Αριθμ. Πρωτ.: 13853

Ταχ. Δ/ση: Παροικία Πάρου
Ταχ. Κώδικας: 84400
Τηλέφωνο: 2284360129
FAX: 22840-22078
e.mail: grafeiodimarhou@paros.gr

**Α Π Ο Φ Α Σ Η Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Υ - 1050 -
Ο Δ Η Μ Α Ρ Χ Ο Σ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α'), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133Α') Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση Δημάρχου και από το άρθρο 5 του Ν. 4623/2019 (134 Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. 28549/16-04-2019 (ΦΕΚ 1327/17-04-2019 τεύχος Β') απόφαση του ΥΠ.ΕΣ. «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το Ν. 3852/2010 όπως ισχύει».
4. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87Α'), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν. 4483/2017 (107 Α') και της παρ. 3 ε' του άρθρου 3 του Ν. 4051/2012 (40 Α') αναφορικά με την αντιμισθία.
5. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πάρου εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 και σύμφωνα με τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της ΕΛ.ΣΤΑΤ., ο πληθυσμός του ανέρχεται σε **15.278** κατοίκους κατά συνέπεια εντάσσεται στους Δήμους με πληθυσμό μέχρι 20.000 κατοίκους.
6. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πάρου έχει επτά (7) Κοινότητες.
7. Το γεγονός ότι στο Δήμο μπορεί να ορισθούν τέσσερις (4) Αντιδήμαρχοι.
8. Την Εγκύκλιο 82/59633/20-08-2019 περί ορισμού Αντιδημάρχων του Υπουργείου Εσωτερικών.
9. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Πάρου ΦΕΚ 2583 τ. Β'/24-9-2012 όπως τροποποιήθηκε με το ΦΕΚ 1507 τ. Β'/20-6-2013.

Α π ο φ α σ ί ζ ε ι

Α. Ορίζει τους κατωτέρω δημοτικούς συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Πάρου, με θητεία από 2-9-2019 μέχρι 7-11-2021 και τους μεταβιβάζει αρμοδιότητες, ως εξής:

1. Τον κ. **Κεμπάμπη Παναγιώτη**, Αντιδήμαρχο του Δήμου Πάρου, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:
 1. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας του Γραφείου προστασίας και προαγωγής της δημόσιας υγείας και πρόνοιας.
 2. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν στη χορήγηση αδειών χρήσης πεζοδρομίων σε επιχειρηματίες, την επιβολή προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις πεζοδρομίων και κοινοχρήστων χώρων από αυτούς και τη χορήγηση και υπογραφή των σχετικών αδειών στην Κοινότητα Πάρου με αναπληρωτή τον Κουντρομιχάλη Ηλία.
 3. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν την παραχώρηση της απλής χρήσης κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας σε επιχειρηματίες, την επιβολή προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας από αυτούς και την υπογραφή των σχετικών μισθωτηρίων στην Κοινότητα Πάρου με αναπληρωτή τον Κουντρομιχάλη Ηλία.
 4. Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για την Κοινότητα Πάρου και ειδικότερα τις εξής:
 - α. Προγραμματίζει και παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην Κοινότητα.
 - β. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην Κοινότητα.
 - γ. Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο της Κοινότητας για την επίλυση των προβλημάτων της.
 - δ. Μεριμνά για την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα της Κοινότητας.
 - ε. Έχει την εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
 5. Τη σύνταξη και υπογραφή απαντήσεων σε πολίτες και υπηρεσίες για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του.
 6. Την έκδοση και υπογραφή όλων των εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.
 7. Τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

2. Την κ. **Σαρρή-Παπακυρίλλου Θεοδώρα** του Βασιλείου, Αντιδήμαρχο και της μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:
 1. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών εκτός του Γραφείου Συγκοινωνιακού Σχεδιασμού-Κυκλοφοριακών μελετών και ρυθμίσεων καθώς και Δημοτικής Συγκοινωνίας και Αδειών Μεταφορών.
 2. Την τέλεση των πολιτικών γάμων με αναπληρωτή τον Κουντρομιχάλη Ηλία.
 3. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας του γραφείου Κοινωνικής μέριμνας και πολιτικών ισότητας φύλων.
 4. Τις δράσεις για τα αδέσποτα ζώα.
 5. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν στη χορήγηση αδειών χρήσης πεζοδρομίων σε επιχειρηματίες, της επιβολής προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις πεζοδρομίων και κοινοχρήστων χώρων από αυτούς και τη χορήγηση και υπογραφή των σχετικών αδειών στις Κοινότητες Αγκαιριάς, Λευκών και Κώστου με αναπληρωτή το Ρούσσο Βατίστα.
 6. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν την παραχώρηση της απλής χρήσης κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας σε επιχειρηματίες, την επιβολή προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού

- και παραλίας από αυτούς και την υπογραφή των σχετικών μισθωτηρίων στις Κοινότητες Αγκαιριάς, Λευκών και Κώστου με αναπληρωτή το Ρούσσο Βατίστα.
7. Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τις Κοινότητες Αγκαιριάς, Λευκών και Κώστου και ειδικότερα τις εξής:
 - α. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στις Κοινότητες.
 - β. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στις Κοινότητες.
 - γ. Συνεργάζεται με τους Προέδρους των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
 - δ. Μεριμνά για την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα των Κοινοτήτων.
 - ε. Έχει την εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
 8. Τη σύνταξη και υπογραφή απαντήσεων σε πολίτες και υπηρεσίες για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της.
 9. Την έκδοση και υπογραφή όλων των εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.
 10. Τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής
3. Τον κ. **Κουντρομιχάλη Ηλία, Αντιδήμαρχο** και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:
1. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας των υπηρεσιών Πολεοδομίας και Περιβάλλοντος της Δ/σης Πολεοδομικού Σχεδιασμού, Υπηρεσιών Δόμησης και Περιβάλλοντος.
 2. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας της Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών.
 3. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας της Νομικής Υπηρεσίας.
 4. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας της Δημοτικής Αστυνομίας
 5. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας του Γραφείου Συγκοινωνιακού Σχεδιασμού-Κυκλοφοριακών μελετών και ρυθμίσεων καθώς και Δημοτικής Συγκοινωνίας και Αδειών Μεταφορών.
 6. Την ευθύνη λειτουργίας του Γραφείου Αθλητισμού και Νέας Γενιάς.
 7. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν στη χορήγηση αδειών χρήσης πεζοδρομίων σε επιχειρηματίες, την επιβολή προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις πεζοδρομίων και κοινοχρήστων χώρων από αυτούς και τη χορήγηση και υπογραφή των σχετικών αδειών στην Κοινότητα Νάουσας με αναπληρωτή το Κεμπάμπη Παναγιώτη.
 8. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν την παραχώρηση της απλής χρήσης κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας σε επιχειρηματίες, την επιβολή προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας από αυτούς και την υπογραφή των σχετικών μισθωτηρίων στην Κοινότητα Νάουσας με αναπληρωτή τον Κεμπάμπη Παναγιώτη.
 9. Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για την Κοινότητα Νάουσας και ειδικότερα τις εξής:
 - α. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στην Κοινότητα.
 - β. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην Κοινότητα.
 - γ. Συνεργάζεται με τον Πρόεδρο της Κοινότητας για την επίλυση των προβλημάτων της.

- δ. Μεριμνά για την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα των δημοτικών κοινοτήτων.
 - ε. Έχει την εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
10. Τη σύνταξη και υπογραφή απαντήσεων σε πολίτες και υπηρεσίες για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του.
 11. Την έκδοση και υπογραφή όλων των εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.
 12. Τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής
4. Τον κ. **Ρούσσο Βατίστα, Αντιδήμαρχο** του Δήμου Πάρου, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω καθ' ύλην αρμοδιότητες:
1. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών.
 2. Την παρακολούθηση, εκμετάλλευση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας.
 3. Την εποπτεία και την ευθύνη λειτουργίας του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης εκτός από τις δράσεις για τα αδέσποτα ζώα.
 4. Τη λειτουργία και εποπτεία των υπηρεσιών του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής.
 5. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν στη χορήγηση αδειών χρήσης πεζοδρομίων σε επιχειρηματίες, της επιβολής προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις πεζοδρομίων και κοινοχρήστων χώρων από αυτούς και τη χορήγηση και υπογραφή των σχετικών αδειών στις Κοινότητες Μάρπησσας και Αρχιλόχου, με αναπληρώτρια τη Θεοδώρα Σαρρή-Παπακυρίλλου.
 6. Τον έλεγχο της τήρησης των κείμενων διατάξεων που αφορούν την παραχώρηση της απλής χρήσης κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας σε επιχειρηματίες, την επιβολή προστίμων για αυθαίρετες καταλήψεις κοινοχρήστων χώρων αιγιαλού και παραλίας από αυτούς και την υπογραφή των σχετικών μισθωτηρίων στις Κοινότητες Μάρπησσας και Αρχιλόχου, με αναπληρώτρια τη Θεοδώρα Σαρρή-Παπακυρίλλου
 7. Τις κατά τόπο αρμοδιότητες για τις Κοινότητες Μάρπησσας και Αρχιλόχου και ειδικότερα τις εξής:
 - α. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στις Κοινότητες.
 - β. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στις Κοινότητες.
 - γ. Συνεργάζεται με τους Προέδρους των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
 - δ. Μεριμνά για την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα των Κοινοτήτων.
 - ε. Έχει την εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
 8. Τη σύνταξη και υπογραφή απαντήσεων σε πολίτες και υπηρεσίες για θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της.
 9. Την έκδοση και υπογραφή όλων των εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.
 10. Τη θεώρηση του γνησίου της υπογραφής

Οι ανωτέρω ορισθέντες αντιδήμαρχοι κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του Προεδρείου του Δημοτικού Συμβουλίου. Η ανάκληση αντιδημάρχου πριν τη λήξη της θητείας του είναι δυνατή με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του δημάρχου.

- Γ. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάσει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Βατίστας Ρούσσος και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από την Αντιδήμαρχο κ. Θεοδώρα Σαρρή-Παπακυρίλλου.
- Δ. Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος Αντιδημάρχου τις αρμοδιότητες ασκεί ο Δήμαρχος
- Ε. Έγγραφα αρμοδιότητας των Αντιδημάρχων, τα οποία εκφράζουν άποψη ή χαράσσουν πολιτική του Δήμου, συντάσσονται σε σχέδιο από τους Αντιδημάρχους και φέρουν την υπογραφή του Δημάρχου.
- ΣΤ. Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, να δημοσιευθεί μία φορά σε ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.



Ο Δήμαρχος Πάρου

Μάρκος Ι. Κοβαίος

Κοινοποίηση:

1. Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου
2. Πρόεδρο Δημοτικού Συμβουλίου
3. Υπηρεσίες Δήμου
4. Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες
5. Οριζόμενους

