



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΡΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Πάρος 19 Ιουλίου 2013

Αρ. Πρωτ. : 9984

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Παροικία, Πάρος 84400



Αρμόδιος: Ν. Αποστολοπούλου

Τηλ. 22843 /60114 / 60115

FAX: 22840 22078

e.mail : grafeioprosopikou@paros.gr

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Για τη σύναψη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου, δέμηνης διάρκειας

Ο Δήμος Πάρου, προτίθεται να προβεί στην πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διάρκειας δύο (2) μηνών, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 191/2013 Α.Δ.Σ. Δήμου Πάρου που νομιμοποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 32229/7819/9-7-2013 όμοια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007, ως κατωτέρω:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΔΕ Διοικητικών

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ: τρεις (3)

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΥΕ Εργατών καθαριότητας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ: τρεις (3)

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ : 2 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

Για την ειδικότητα Εργατών Καθαριότητας δεν απαιτούνται τυπικά προσόντα. Η επιλογή θα γίνει με κοινωνικοοικονομικά κριτήρια (ανεργία, πολυτεκνική ιδιότητα, ανήλικα τέκνα κ.λ.π.)

Για τους ΔΕ Διοικητικούς

Κύρια Προσόντα

1. Τίτλος Σπουδών

- Δίπλωμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Ι.Ε.Κ., οποιασδήποτε ειδικότητας του τομέα Χρηματοπιστωτικών και Διοικητικών Υπηρεσιών (πρώην Οικονομίας και Διοίκησης) ή

- Πτυχίο Β' κύκλου Σπουδών Τ.Ε.Ε., ανεξάρτητα από ειδικότητα, ή πτυχίο Α' κύκλου Σπουδών Τ.Ε.Ε. οποιασδήποτε ειδικότητας του Τομέα Οικονομίας και Διοίκησης [1] ή

- Απολυτήριος τίτλος:
- Ενιαίου Λυκείου ή
- Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, Κλάδων:
 - α) Διοικητικών Υπηρεσιών - Γραμματέων
 - β) Οικονομίας
 - γ) Βιβλιοθηκονομίας ή
- Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου των τμημάτων:
 - α) Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων,
 - β) Υπαλλήλων Επιχειρήσεων Μεταφορών,
 - γ) Υπαλλήλων Λογιστηρίου,
 - δ) Υπαλλήλων Διοίκησης,
 - ε) Εμπορικών Επιχειρήσεων ή
- Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης
ή άλλος ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής
- 2. Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα α) επεξεργασία κειμένων β) υπολογιστικά φύλλα γ) υπηρεσίες διαδικτύου.
- 3. Άριστη Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας

Η γνώση περισσότερων ξένων γλωσσών θα εκτιμηθεί.

Εντοπιότητα

Για όλες τις κατηγορίες και ειδικότητες προηγούνται οι δημότες και μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Πάρου.

Γενικά Προσόντα πρόσληψης

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως και 65 ετών.
2. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.
3. Οι υποψήφιοι δεν θα πρέπει να έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση).
4. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέσουν με την αίτηση τους, εκτός των υπολοίπων δικαιολογητικών για την απόδειξη των τυπικών τους προσόντων, αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας και πιστοποιητικά απόδειξης της δημοτικότητας και της μόνιμης κατοικίας.

Προθεσμία υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση στο Δήμο Πάρου, έδρα Παροικία Πάρου, Τ.Κ. 84400 και ειδικότερα στο Γραφείο Πρωτοκόλλου, έως **και 23-7-2013**.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Χρήστος Γ. Βλαχογιάννης